

## 团体标准编制说明

### 一、任务来源

《资产管理 数据资产管理体系 要求》团体标准已于 2025 年 8 月经中国管理科学学会正式批准立项，项目预计开发周期为 2025 年 8 月至 2025 年 9 月。本标准由通标标准技术服务有限公司提出，中国管理科学学会归口，主要起草单位是通标标准技术服务有限公司。

### 二、目的和意义

制定《资产管理 数据资产管理体系 要求》标准旨在解决组织在数据资产体系建设中面临的各类难题，提升数据资产在决策支持、优化资源配置和推动创新中的战略价值。

该标准的意义在于：

1) 提供了一套对接国际主流做法的管理框架，帮助企业从战略高度出发，全面识别、分类和管理其数据资产。该标准推动数据资产的有效管理，也为企业提供了标准化的管理路径，有利于数据资产为决策、运营及创新提供有力支持。

2) 帮助组织识别在数据资产管理过程中可能面临的风险，如数据泄露、数据质量问题、合规性挑战等，并提供有效的应对措施。通过明确各类数据资产的管理要求，有助于组织在数据生命周期的每个阶段识别并处理潜在的风险，实现数据的价值最大化。

3) 明确了领导层的角色和责任，促进企业在数据治理、合规性和战略执行方面取得更好的效果，有利于数据管理政策与组织战略保持一致。

4) 明确要求企业在管理数据资产时必须考虑数据隐私保护、信息安全和合规性要求，帮助组织符合国内外相关法规，通过实现合规性和数据安全，企业能够减少合规风险，保护敏感数据，并增强公众信任。为数据质量的管理提供了框架，有利于为组织决策提供更加精准和有利的支持，提升组织的竞争力。

该标准的发布不仅将为企业提供符合国际标准的管理框架，还将推动数据资产的有效利用，提升数据的战略价值，保障数据的安全性与合规性，最终帮助企业在数字经济浪潮中占据有利位置。

### 三、标准制定原则及主要内容

#### (一) 标准编制原则

##### 1. 科学性

本标准的制定充分遵照国内相关法律法规，标准主要内容和各项技术要求科学合理。本标准严格按照 GB/T 1.1-2020 的规定编写，且确保与国家标准、行业标准中的术语和词汇保持一致，采用国家标准中规定的术语和广大用户熟悉的词汇。

##### 2. 适用性

本文件适用于任何规模、类型和性质的组织管理其数据资产，可作为组织进行数据资产管理体系建立、实施、保持和认证的依据。

##### 3. 协调性

本标准的协调性是指本标准符合国家的政策，贯彻国家的法律法规，与数据资产管理的相关标准规范协调一致、衔接配套，符合国家、行业、地方管理部门以及社会团体的需求。

#### 4. 可操作性

本标准的可操作性是力求标准文本结构清楚、准确、相互协调、易于理解，具有适用性和可操作性。

##### (二) 标准制订主要依据

GB/T 33172-2016 资产管理 综述、原则和术语 (ISO 55000:2014, IDT)

ISO/IEC 1539-1:2023, Programming languages — Fortran — Part 1: Base language

ISO 8000 (all parts), Data quality

ISO 18435-1:2009, Industrial automation systems and integration — Diagnostics, capability assessment and maintenance applications integration — Part 1: Overview and general requirements

ISO 24531:2013, Intelligent transport systems — System architecture, taxonomy and terminology — Using XML in ITS standards, data registries and data dictionaries

##### (三) 本标准的主要内容

本文件编写遵循“统一、协调、简化、优化”标准化原理。在文件的主要结构框架、规范性要素的确定上仔细斟酌。在主要规范性技术要素的选择上进行了重点研究，本文件主要包括以下主要内容：

##### 1. 组织环境

文件第4章规定了数据资产管理体系在组织环境中的构成，主要

包括组织背景分析、相关方需求与期望识别、数据资产管理体的范围确定，以及如何根据组织的战略和业务需求建立数据资产管理体系。

## 2. 领导力

文件第 5 章规定了数据资产管理体系中领导力要求，主要包括最高管理者对体系的承诺、方针的制定与实施、组织角色与职责的明确等内容，确保数据资产管理体系在组织中的有效实施与持续改进。

## 3. 策划

文件第 6 章规定了数据资产管理体系的策划要求，涵盖如何应对风险与机遇，设定数据资产管理目标，并策划目标实现的路径，包括必要的资源、措施、责任分配和评估方法。

## 4. 支持

文件第 7 章规定了为实施数据资产管理体系所需的资源与支持，包括人员、技术、工具和财务资源的配置，确保数据资产管理工作具备必要的能力、意识与沟通机制。

## 5. 运行

文件第 8 章规定了数据资产管理体系的运行要求，重点在于数据资产生命周期管理、数据质量管理、数据保护与安全以及外部数据管理等方面，确保数据在整个生命周期内得到有效管理与保护。

## 6. 绩效评估

文件第 9 章规定了数据资产管理体的绩效评估方法，主要包括监控、测量、分析与评价数据资产管理效果，定期进行内部审计与管理评审，以确保体系运行符合预期目标，并为改进提供依据。

## 7. 改进

文件第 10 章规定了数据资产管理体的持续改进要求，确保体系能够通过反馈机制、纠正措施和预防措施不断优化，提高数据管理的效能和组织的运营效率。

## 四、主要工作过程

### （一）成立工作组，确认需求，制定工作计划

标准研究工作启动后，通标标准技术服务有限公司第一时间成立了标准编制工作组，负责项目的指导与具体实施工作。标准编制工作组完成《需求与设计》，规定了整体工作计划、识别了相关影响因素、制定了应对措施，通过召开编制组工作人员会议，明确了任务要求，为推进项目顺利实施奠定了良好的基础。

### （二）开展调研，资料分析、比较和研究

标准编制工作组于 2025 年 6 月开展了数据资产管理相关法律法规及标准情况调研工作，收集整理国家、行业法律法规以及相关文献资料。在调研中，主要查阅了数据资产管理相关的标准规范以及与数据资产管理有关的法律法规等重要资料。标准起草工作小组对数据资产管理相关的法律、法规及相应标准规范等文件进行了认真的分析、比较和研究，在需求确认和标准设计规范的基础上，形成了《标准提案》和《标准框架》，完成正式立项手续。

### （三）深入研究，起草了标准草案和编制说明

标准起草工作小组在广泛调研的基础上，按照标准化、通用化等要求，根据标准起草相关规则，进一步查找研究数据资产管理相关标准，确定了数据资产管理的内容。依据 GB/T 1.1-2020《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》和 GB/T 20001.5-2017《标准编写规则 第5部分：规范标准》，对《资产管理 数据资产管理体系 要求》开展了起草工作，并经过编制组专家多次修改与讨论，于 2025 年 8 月形成了《标准草案》和《编制说明》。

### 五、标准重大分歧意见的处理经过和依据

本文件的制定过程中未出现重大的分歧意见。

### 六、采用国际标准和国外先进标准的程度以及与国际、国外同类标准水平的对比情况

《资产管理 数据资产管理体系 要求》标准充分借鉴了 ISO 55001、ISO 55013 等国际标准及 GDPR、NIST 等先进数据保护法规，确保数据资产管理体系具备全球先进性与适用性。通过对比国外同类标准和测试样品，标准在数据质量、数据保护、生命周期管理等方面的要求与国际最佳实践保持一致，同时结合国内实际情况进行了优化，确保其在全球范围内的竞争力和实施有效性。这种国际化、标准化的设计，确保了数据资产管理的全面性、合规性和安全性。

### 七、是否与法律法规强标相协调

本文件的制定过程中比对了《中华人民共和国数据安全法》等相关法律法规和标准规范，并与相关管理规范相协调一致。

#### 八、作为强制性标准或推荐性标准的建议

建议在本文件通过审定后，尽快作为团体标准发布、实施。

#### 九、贯彻标准的要求措施建议

在文件的后续应用实践过程中，建议做好：

##### （一）组织宣贯

本文件发布实施后，计划组织《资产管理 数据资产管理体系 要求》标准推广实施，用本文件指导数据资产管理相关方对标准的学习，促进标准应用，满足数据资产管理工作的需求。

##### （二）推广实施

本文件发布后，通标标准技术服务有限公司将通过培训进行《资产管理 数据资产管理体系 要求》的宣贯，并与数据资产管理的相关方如数据提供商、IT 服务公司、数据管理公司、数据产品公司、认证机构等等共同推广实施。

#### 十、废止现行有关标准的建议

不存在可废除的对应文件。

#### 十一、本标准编制说明的附件

无。

《资产管理 数据资产管理体系 要求》团体标准起草工作小组

2025 年 8 月